

インターネット 出願ガイド

2024

○ インターネット出願の流れ



○ 必要なインターネット環境

パツ	スマートフォン タブレット	
Windows: Microsoft Edge (最新パージョン) GoogleChrome (最新パージョン)	MacOS:Safari(最新バージョン)	Android:11.0 以上 (Android chrome 最新パージョン)
Firefox(最新バージョン)		iOS:14.0 以上 (Safari 最新バージョン)

※ブラウザの設定について

どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。

· JavaScript を有効にする · Cookie を有効にする

※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。 セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターに問い合わせてください。

※メールアドレスについて

ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール(Gmailや Yahoolメールなど)や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン(@y-nm.ac.jp, @postanet.jp)を受信指定してください。出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

○ 2024年度入学試験日程

入試方式		出願期間	入学検定料 支払い期限	出願書類 郵送期限	試験日
総合型選抜		2023年10月 5日(木) ~10月18日(水)			2023年10月21日(土)
学校推薦型選抜	基礎テスト方式			出願期間 最終日の 消印有効	
	併設校	2023年10月23日(月)			2023年11月10日(金)
	指定校	~11月 6日(月)			
	小論文方式				2023年11月11日(土)
育成会奨学生選抜	前期	2023年10月23日(月) ~11月6日(月)			2023年11月10日(金)
	後期	2023年12月25日(月)~2024年1月17日(水)	出願登録した 翌日の23:59		2024年1月23日(火)
一般選抜	前期	2023年12月25日(月)	※注意※ 出願期間最終日の 振込は当日17:00まで		2024年1月23日(火)
		~2024年1月17日(水)			2024年1月25日(木)
	後期	2024年2月15日(木) ~2月28日(水)			2024年3月6日(水)
共通テスト利用選抜	前期	2023年12月25日(月) ~2024年2月1日(木)			
	後期	2024年2月15日(木) ~3月4日(月)			独自試験なし
一般選抜プラス共通テスト		2023年12月25日(月) ~2024年1月17日(水)			
社会人等特別選抜		2023年10月23日(月) ~11月6日(月)			2023年11月11日(土)

出願は出願期間に①出願登録・②入学検定料の支払い・③出願書類の郵送をすることによって完了します。

⁽①②③のいずれかが行われなかった場合は出願が受け付けられません)

入学検定料支払いの期限を過ぎた場合、登録した内容での入学検定料支払いを(コンビニ等で)行うことができなくなります。

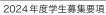
この場合は、もう一度①から出願手続をやり直してください。

STEP1

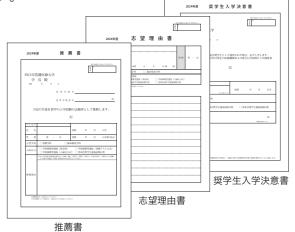
出願に必要な書類などを準備

◉必要書類は、本学ホームページからダウンロードしてください。









●必要書類一覧チェックリスト

事前に準備しておく下記の書類は、出願登録前に準備しておく必要があります。発行、準備に時間がかかるものもあ りますので、早めにご用意ください。なお、学内併願する場合は、それぞれの出願書類が必要ですが、調査書は1通で 構いません。

入試方式		写真	調査書	推薦書	志望理由書	共通テスト成績請求票	入試個別書類
総合型選抜		1枚	1 通		1通		活動経歴書
学校推薦型選抜	基礎テスト方式	1枚	1 通	1 通			
	併設校	1枚	1 通	1 通	1 通		学修計画書
	指定校	1枚	1 通	1 通	1 通		学修計画書
	小論文方式	1枚	1通	1 通	1通		
育成会奨学生選抜	前期	1枚	1通	1 通	1通		奨学生入学決意書
	後期	1枚	1通		1通		奨学生入学決意書
一般選抜	前期	1枚	1通				
	後期	1枚	1通				
共通テスト利用選抜	前期	1枚	1通			1枚	
	後期	1枚	1通			1枚	
一般選抜プラス共通テスト		1枚	1通			1枚	
社会人等特別選抜		1枚			1 通		社会人入学履歴書 その他卒業証明書等

STEP2 アカウント作成、出願登録を行う

【アカウント作成】下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

- ①四日市看護医療大学ホームページにアクセス。
- ②「インターネット出願サイト」バナーをクリックして出願ページを開きます。

https://www.y-nm.ac.jp/

- ③ Post@net のログイン画面より「新規登録」ボタンをクリック。
- ④利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードを入力して「**登録**」ボタンをクリック。
- ⑤入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。
- ⑥仮登録メールの受信から 60 分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
- ⑦ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届 きますので、入力しログインしてください。

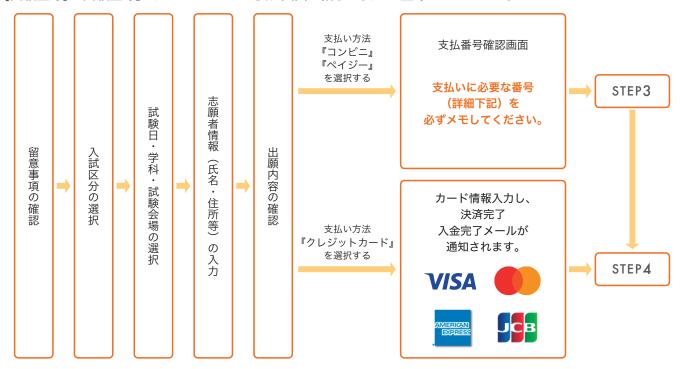


※本番のサイトのイメージと異なる場合がございます。

【ログイン】下記手順に従ってログインし、お気に入り学校の登録をしてください。

- ①メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、 登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
- ②「学校一覧」から「四日市看護医療大学」を検索してください。

【出願登録】「出願登録」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。



- POINT 志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容(特に生年月日・電話番号・住所)に誤りがないか、 十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。
- POINT ② 支払い方法『コンビニ』『ペイジー』の場合は、支払番号確認に支払いに必要な番号が表示されます。 Step ③の支払い時に必要ですので必ずメモしてください。

STEP3

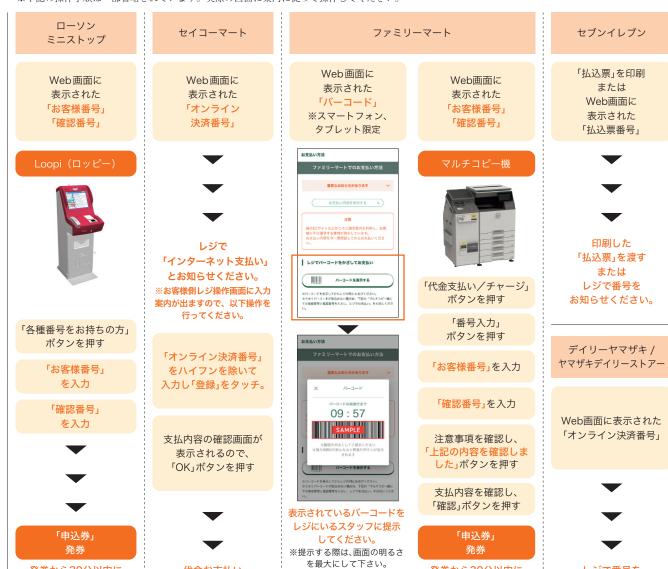
入学検定料の納入手続き(コンビニ・ペイジーを選択した場合のみ)



出願登録した翌日の23:59まで(出願期間最終日の振込は当日17:00まで)に、下記の通り入学検定料をお支払いください。上記の支払い期限を過ぎますと、登録された内容での入学検定料支払いができなくなります。

●コンビニ店頭端末の操作方法

※下記の操作手順は一部省略されています。実際の画面に案内に従って操作してください。



●ペイジー(銀行ATM)

発券から30分以内に

レジヘ



※バーコードの有効期限は表

示後から10分間になります。

発券から30分以内に

レジヘ

レジで番号を

お知らせください。

●ペイジー (ネットバンキング)

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し入学検定料を支払ってください。

- ・入学検定料の他に別途、払込手数料が必要です。
- ・お支払金額が5万円以上の場合、別途事務手数料が必要です。
- ・ご利用の銀行によって、別途事務手数料が発生する可能性があります。
- ・一度納入した入学検定料は、理由の如何にかかわらず返金しません。
- ・入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。

代金お支払い

STEP4

出願書類を郵送する

【書類準備】下記手順に従って Web 入学志願票、封筒貼付用宛名シートを印刷してください。

- ① Post@net ヘログインし「出願内容一覧」より四日市看護医療大学の「出願内容を確認」を選択し「入学志願票」、「封筒貼付用宛名シート」をクリックして、それぞれの PDF ファイルをダウンロードします。
- ②①の PDF ファイルを<u>ページの拡大・縮小はせず</u>に <u>A4</u> で印刷してください。
- ③印刷した Web 入学志願票と、調査書などの必要書類を同封して 郵便局窓口から郵送してください。封筒貼付用宛名シートの出力 ができない場合は、直接封筒に記入して下さい。

※郵便番号・住所・氏名を記入して必要書類を<mark>簡易書留・速達</mark>で 郵送して下さい。



市販の角形2号封筒に 封筒貼付用宛名シート を貼り付けて必要書類 を封入してください。

要注意

Step①~ Step④を、すべて期限内に 完了することによって、出願が正式に 受理され、受験票が発行されます。

(出願登録・入学検定料支払い・出願書類提出のいずれかが 行われなかった場合は、出願が受け付けられません。) ※出願の期限については、「出願期間」を十分に確認の上、で きるだけ余裕をもって出願してください。

送付先

- 〒 512-8045
- 三重県四日市市萱生町 1200
- 四日市看護医療大学 入試広報室 行

入試出願書類在中

STEP5

受験票を印刷する

【受験票準備】下記手順に従ってデジタル受験票を印刷してください。

- 必要書類の受理、入学検定料の入金が確認されると数日後に「受験票ダウンロードメール」が届きます。
- ① Post@net ヘログインし「出願内容一覧」より四日市看護医療大学の「出願内容を確認」を選択し「デジタル受験票」をクリックして、PDF ファイルをダウンロードします。
- ②①の PDF ファイルをページの拡大・縮小はせずに A4 で印刷してください。
- ③試験当日に必ず受験票を持参してください。

※試験日の3日前までに、受験票ダウンロードメールが届かない場合は入試広報室(☎059-340-0707)までご連絡ください。

STEP6

合否結果を照会する

【合否結果照会】下記手順に従って合否結果を確認してください。

- ① Post@net ヘログインし「出願内容一覧」より四日市看護医療大学の「合否結果照会」を選択します。 受験内容を確認し間違いなければ「はい」をクリックして、合否結果を確認してください。
- ※合格者には別途「合格通知」および「入学手続書類」を郵送します(不合格者には郵送しません)。 発表後3日を過ぎても書類が届かない場合は入試広報室(☎059-340-0707)までご連絡ください。

● インターネット出願に関する Q & A

○ 氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになってしまいます。



氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録 エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力して下さい。

〈例〉髙木→高木 山﨑→山崎 (ローマ数字) Ⅲ→3

🔾 ポップアップがブロックされ画面が表示できません。



Google ツールバーや Yahoo! ツールバーなどポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されない場合があります。インターネット出願サイト Post@net(home.postanet.jp、www.postanet.jp)のポップアップを常に許可するよう設定して下さい。

○ 登録時のメールアドレスを忘れてしまいました。



メールアドレスを忘れた場合、個人情報保護の観点から、電話やメールなどでアカウント情報をお伝えすることができません。普段お使いのメールアドレスを登録いただくことを推奨します。

コンビニ・ペイジーでの支払いに必要な番号を忘れました。



Post@netへログインし「出願内容一覧」より四日市看護医療大学の「出願内容を確認」を選択すると、支払番号の確認画面についても再表示できます。

なお、支払期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料のお支払いができなくなります。

○ 出願登録後に出願内容を変更することはできますか?



入学検定料支払い後の出願情報(入試制度、学部学科、試験会場等)の変更は認めません。出願登録時に間違いが無いようご確認してください。クレジットカード支払いの場合、出願登録と同時に入学検定料の支払いが完了しますので、特に注意してください。コンビニ・ペイジー支払いの場合は、入学検定料を支払う前であれば、既に登録した出願情報を放棄し、もう一度、最初から出願登録を行うことで変更可能です。再度、出願登録を行った際のアカウント情報と支払いに必要な番号を使って、出願書類の郵送と入学検定料の支払いを行う必要があります。

※入学検定料支払い後の出願情報の住所・氏名・電話番号等に誤りや変更が生じた場合は、入試広報室(☎059-340-0707)までご連絡ください。

