

| 担当教員 | 開講年次 | 選択必修 | 単位数 | 時間数 | 授業形態 | オフィスアワー |
|---|---|------|----------------------------|-----|------|-----------------------|
| 別所史子、杉崎一美、増田由美 | 2年次前期 | 選択 | 3 | 90 | 演習 | 巻末掲載 |
| 授業概要 (内容と進め方)及び 課題に対する フィードバック 方法 | <p>文献のクリティークを通して自分の焦点化した研究課題を明確にして、さらに文献の批判的検討を深める。研究計画書を作成する。</p> <p>研究計画書については時間内に複数回の発表を行い、出席者の批判を仰ぐものとする。研究計画書の作成過程では、当然に倫理的問題も検討しなければならない。さまざまな基準から、倫理的問題についても対処できるものを作成する。</p> <p>課題に対するフィードバック方法/スーパーバイズを適宜実施する。討議やプレゼンテーションを通してコメントを行う。</p> | | | | | |
| 授業の 位置づけ | 本大学院のディプロマ・ポリシー①、③、④の達成に寄与している。 | | | | | |
| 到達目標 (履修者が 到達すべき 目標) | <ol style="list-style-type: none"> 1. 焦点化した課題に関する文献検討を行い、研究課題に関して深める。 2. 研究課題を解明するため適切な研究方法を選択し、倫理的配慮を含めた研究計画書を作成できる。 3. 倫理委員会申請に必要な書類を作成し、所定の手続きを準備することができる。 | | | | | |
| 時間外学習 に必要な 内容・時間 | <p>研究テーマに関連する国内外の文献を幅広く検索し、文献検討を行い研究計画書の作成に臨む（5～8時間）。</p> <p>※上記時間については、指定された学習課題に要する標準的な時間を記載してあります。日々の自学自習全体としては、各授業に応じた時間（2単位15回科目の場合：予習+復習4時間/1回）（1単位15回科目の場合：予習+復習1時間/1回）（1単位8回科目の場合：予習+復習4時間/1回）を取るよう努めてください。詳しくは教員の指導に従ってください。</p> | | | | | |
| 授業計画 | <p>第1～7回 研究課題の検討 研究課題に関する文献検討をさらに重ねて、研究背景を明らかにする。</p> <p>第8～15回 研究方法の検討</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 探究したい研究デザインについての検討 2) 探究したい現象についてのデータ収集方法の検討 3) 探究したい現象についての研究での倫理的配慮の検討 4) 探究したい現象の具体的なデータ収集方法の検討 (質問項目作成、インタビューガイド作成などのプレテスト) <p>第16～35回 研究計画書の作成</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 研究課題・研究背景（先行研究・文献検討、研究枠組み 等） 2) 研究の目的・意義 3) 研究方法/研究デザイン・データ収集の方法・期間・データ分析の方法 (アンケート、インタビューガイド作成 等の作成も含む) 4) 安全性の確保（予想される有害現象と対策）、人権・プライバシー保護に関する配慮 5) 研究依頼に関する検討 (研究協力者・施設長への依頼文書の作成等も含む) <p>第36～45回 倫理審査委員会提出書類の作成・申請手続き（機関・施設の基準に準拠する）</p> | | | | | 全て 別所 杉崎、 増田 |
| 評価方法 評価基準 | 演習における積極性および課題取り組み状況などを踏まえ、研究計画書を総合評価する。 | | | | | |
| 教科書 | なし。 | 参考書等 | 配付資料 参考文献についてはその都度提示する。 | | | |